

**UCHWAŁA NR IV/14/2014  
RADY MIASTA SANDOMIERZA**

z dnia 22 grudnia 2014 r.

**w sprawie przyjęcia Roczno programu współpracy Miasta Sandomierza z organizacjami  
pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na  
2015 rok.**

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt. 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 roku o samorządzie gminnym (Dz. U. tekst jedn. z 2013 r. poz. 594 z późn. zm.) oraz art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) Rada Miasta Sandomierza uchwała, co następuje:

**§ 1.**

Przyjmuje się Roczny program współpracy Miasta Sandomierza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok, stanowiący załącznik do niniejszej uchwały.

**§ 2.**

Wykonanie uchwały powierza się Burmistrzowi Miasta Sandomierza.

**§ 3.**

Uchwała wchodzi w życie z dniem podjęcia.

Przewodniczący Rady  
Miasta Sandomierza

**Robert Pytka**

Załącznik do Uchwały Nr IV/14/2014

Rady Miasta Sandomierza

z dnia 22 grudnia 2014 r.

**Roczny program współpracy Miasta Sandomierza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok.**

**Rozdział 1  
Postanowienia ogólne**

**§ 1**

1. Ilekroć w uchwale jest mowa o:
  - 1) ustawie – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 24 kwietnia 2003 roku o działalności pożytku publicznego i o wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.);
  - 2) działalności pożytku publicznego – należy przez to rozumieć działalność określoną w art. 3 ust. 1 ustawy
  - 3) Mieście – należy przez to rozumieć Miasto Sandomierz;
  - 4) konkursie ofert – należy przez to rozumieć otwarty konkurs ofert na realizację zadań publicznych, o którym mowa w art. 11 ust. 2 ustawy;
  - 5) organizacji pozarządowej – należy przez to rozumieć organizację w rozumieniu art. 3 ust. 2 i 3 ustawy;
  - 6) Burmistrzu – należy przez to rozumieć Burmistrza Miasta Sandomierza;
  - 7) Rocznym Programie – należy przez to rozumieć Rocznyprogram współpracy Miasta Sandomierza z organizacjami pozarządowymi oraz innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego na 2015 rok;
  - 8) stronie internetowej Miasta – należy przez to rozumieć adres internetowy [www.sandomierz.pl](http://www.sandomierz.pl);
  - 9) trybie pozakonkursowym – należy przez to rozumieć tryb zlecenia realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poza konkursem ofert, określony w art. 19a ustawy;.
2. Program jest elementem długofalowej strategii rozwoju miasta, zwłaszcza w zakresie realizowania lokalnej polityki społecznej ujętej w Planie Rozwoju Lokalnego Sandomierza na lata 2007 - 2015

**Rozdział 2  
Cel główny, cele szczegółowe i zasady współpracy programu**

**§ 2**

Celem głównym Rocznoego Programu jest rozwój zakresu i form współpracy Miasta Sandomierza z organizacjami pozarządowymi.

**§ 3**

Cel, o którym mowa w § 2, realizowany będzie poprzez następujące cele szczegółowe:

- 1) zapewnienie efektywnego wykonywania zadań publicznych Miasta wynikających z przepisów prawa poprzez włączenie w ich realizację organizacji pozarządowych;
- 2) poprawa jakości komunikacji pomiędzy samorządem, a organizacjami pozarządowymi;
- 3) zwiększenie znaczenia organizacji pozarządowych w tworzeniu polityk publicznych;

- 4) rozwijanie i podejmowanie wspólnych inicjatyw na rzecz zwiększenia aktywności mieszkańców miasta Sandomierza;
- 5) prowadzenie nowatorskich i efektywniejszych działań na rzecz mieszkańców;
- 6) poprawa jakości życia poprzez pełniejsze zaspokojenie potrzeb społecznych;
- 7) tworzenie systemowych rozwiązań ważnych dla funkcjonowania Miasta

#### **§ 4**

Współpraca Miasta Sandomierza z organizacjami pozarządowymi odbywa się na zasadach:

- 1) pomocniczości – dążenie do poszerzania zakresu zadań zleczanych organizacjom pozarządowym oraz wspieranie działania organizacji pozarządowych w zakresie, jaki jest niezbędny do efektywnej realizacji podejmowanych przez nie zadań publicznych;
- 2) suwerenności stron – zagwarantowanie niezależności, równości oraz autonomii podmiotów realizujących Program, w granicach przyznanych przez prawo;
- 3) partnerstwa – podejmowanie działań we współpracy opartej na wzajemnym szacunku, zaufaniu i uznaniu równorzędności stron;
- 4) efektywności – realizowanie planowanych działań i dążenie do osiągania wspólnie określonych celów, podnoszenie efektów w zakresie wzajemnej współpracy oraz minimalizacji kosztów z tym związanych;
- 5) uczciwej konkurencji – podejmowanie działań opierających się na równych dla wszystkich stron i obiektywnych kryteriach, zasadach oraz prowadzenie działań (w szczególności dotyczących zlecenia zadań publicznych) w sposób transparentny i przejrzysty;
- 6) jawności – zachowanie przejrzystości i transparentności podejmowanych działań oraz dostępu do informacji o działalności, realizowanych projektach, pozyskanych środkach finansowych, wewnętrznych zmianach itp.;
- 7) równości szans – dążenie do określenia i uwzględnienia potrzeb grup dyskryminowanych oraz ich wzmocnienia i bezpośredniego włączenia w procesy podejmowania decyzji.

#### **§ 5**

Podmiotami realizującymi współpracę są:

- Rada Miasta i jej Komisje – w zakresie wytyczania polityki społecznej i finansowej Miasta oraz priorytetów w sferze współpracy z organizacjami pozarządowymi;
- Burmistrz Sandomierza – w zakresie realizacji polityki wytyczonej przez Radę Miasta;
- Organizacje pozarządowe – realizujące zadania publiczne na terenie Sandomierza lub dla jego mieszkańców – bez względu na siedzibę organizacji.

### **Rozdział 3**

#### **Przedmiot, formy współpracy i sposób realizacji programu**

#### **§ 6**

Przedmiotem współpracy Miasta i organizacji pozarządowych jest wspólne wykonywanie zadań publicznych wymienionych w art. 4 ust. 1 ustawy, w celu zaspokajania istniejących potrzeb społecznych mieszkańców Sandomierza.

#### **§ 7**

Współpraca Miasta z organizacjami pozarządowymi może przybierać formy finansowe oraz pozafinansowe.

1. Finansowe formy współpracy polegają na:

- 1) zleceniu realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym w formie powierzenia lub wspierania wykonania zadania, udzielaniu dotacji na ten cel, poprzedzone otwartym konkursem ofert;

- 2) Zleceniu realizacji zadań z pominięciem otwartego konkursu ofert na warunkach określonych w art. 19a ustawy;
  - 3) Realizacji zadań w ramach inicjatywy lokalnej, o której mowa w art. 19b – 19h ustawy;
  - 4) Dopuszcza się możliwość wsparcia finansowego w formie finansowania lub dofinansowania „wkładu własnego” organizacjom pozarządowym realizującym projekty, służące realizacji zadań publicznych Miasta, współfinansowane ze środków europejskich i innych środków pomocowych.
2. Pozafinansowe formy współpracy polegają na:
- 1) zwiększaniu różnorodności form komunikacji i konsultacji;
  - 2) wzajemnym informowaniu się planowanych kierunkach działań;
  - 3) prowadzeniu i aktualizacji serwisu informacyjnego na stronie internetowej Miasta;
  - 4) prowadzeniu i aktualizacji elektronicznej bazy danych o organizacjach pozarządowych;
  - 5) konsultowaniu projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej organizacji;
  - 6) promowania działalności organizacji pozarządowych;
  - 7) wymiany dobrych praktyk pomiędzy organizacjami pozarządowymi i Miastem;
  - 8) opiniowaniu działalności organizacji pozarządowych oraz udzielaniu rekomendacji;
  - 9) informowaniu na stronach internetowych Miasta o ogłaszanych konkursach ofert na realizację zadań publicznych i ich rozstrzygnięciach;
  - 10) inicjowaniu lub współorganizowaniu szkoleń podnoszących jakość pracy organizacji pozarządowych w różnych sferach działalności.

#### **Rozdział 4**

### **Priorytetowe zadania publiczne oraz wysokość środków przeznaczonych na realizację Roczego Programu**

#### **§ 8**

1. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Pomoc społeczna”:
  - 1) Zwiększenie liczby miejsc dla zagospodarowania czasu wolnego dzieci i młodzieży, w tym organizacja wypoczynku;
  - 2) Pomoc mieszkańcom Sandomierza znajdującym się w trudnej sytuacji;
  - 3) Podejmowanie działań prowadzących do pełnego uczestnictwa osób niepełnosprawnych w życiu społeczności lokalnej i wyrównywania ich szans – w szczególności w zakresie samodzielnego i aktywnego życia, edukacji i zatrudnienia;
  - 4) Usprawnienie systemu pomocy osobom znajdującym się w sytuacji kryzysowej;
  - 5) Wspomaganie wolontariatu;
  - 6) Tworzenie warunków dla rozwoju aktywności i samodzielności osób starszych, w szczególności wspieranie samopomocowych form aktywizacji tych osób;
  - 7) Organizowanie pomocy osobom bezdomnym, tworzenie systemu wychodzenia z bezdomności, angażowanie osób wykluczonych społecznie do poprawy swojej sytuacji, pomoc osobom zagrożonym wykluczeniem społecznym;
  - 8) Wszechstronne wspomaganie rodzin.
2. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Kultura i dziedzictwo narodowe”:
  - 1) Zwiększenie dostępu mieszkańców do dóbr kultury na terenie Sandomierza;
  - 2) Upowszechnianie kultury;
  - 3) Edukacja kulturalna dzieci i młodzieży;
  - 4) Działania na rzecz kultury, sztuki oraz wspieranie zadań z zakresu ochrony obiektów zabytkowych;

- 5) Wspomaganie rozwoju kultury i sztuki, w tym twórczości artystycznej oraz organizowanie przedsięwzięć artystycznych wzbogacających ofertę miasta;
  - 6) Wspieranie działań zmierzających do likwidacji barier architektonicznych w dostępie do obiektów muzealnych, wystawowych, bibliotek, instytucji prowadzących działalność kulturalną itp.
3. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Ochrona i promocja zdrowia”:
- 1) Popularyzowanie wiedzy o zagrożeniach zdrowotnych wynikających z uzależnienia od tytoniu, alkoholu, narkotyków, leków oraz innych środków i zachowań stanowiących zagrożenie dla zdrowia;
  - 2) Działania edukacyjne mające na celu promocję zdrowia i rozpowszechnienie zdrowego stylu życia oraz profilaktykę pierwotną schorzeń, w szczególności takich jak: choroby nowotworowe, choroby układu krążenia, cukrzyca, otyłość, choroby i zaburzenia psychiczne;
  - 3) Zapewnienie opieki domowej osobom starszym, chorym i niepełnosprawnym oraz wsparcie innych działań podejmowanych na rzecz przewlekle i nieuleczalnie chorych;
  - 4) Propagowanie idei honorowego krwiodawstwa oraz wspieranie działań mających na celu rozpowszechnienie umiejętności udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
4. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Upowszechnianie sportu i rekreacji”:
- 1) Wspieranie działań na rzecz rozwoju sportu i rekreacji mieszkańców Miasta, w tym osób niepełnosprawnych;
  - 2) Tworzenie warunków pozwalających na osiągnięcie wysokiego poziomu sportowego, zwłaszcza w rywalizacji sportowej dzieci i młodzieży;
  - 3) Organizowanie i prowadzenie zajęć sportowych;
  - 4) Organizowanie obozów szkoleniowo – sportowych;
  - 5) Wspieranie organizacji imprez i widowisk sportowych;
  - 6) Wspieranie działań mających na celu lepsze i pełniejsze wykorzystanie walorów sportowych, rekreacyjnych i krajoznawczych rzeki Wisły;
  - 7) Wspieranie imprez krajoznawczych na terenie Miasta.
5. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Edukacja”:
- 1) Prowadzenie alternatywnych form edukacji oraz wyrównywanie szans edukacyjnych dzieci i młodzieży;
  - 2) Podnoszenie poziomu wiedzy i umiejętności mieszkańców Miasta, w szczególności dzieci i młodzieży;
  - 3) Popularyzacja tradycji narodowych i patriotyzmu;
  - 4) Wzmacnianie tożsamości lokalnej i regionalnej;
  - 5) Rozwój demokracji, propagowanie wolności i praw człowieka;
  - 6) Wspomaganie działań popularyzacyjnych szczególnie osiągnięcia sandomierzan w różnych dziedzinach;
  - 7) Wspieranie działań na rzecz integracji europejskiej, w tym upowszechnianie wiedzy o funkcjonowaniu Unii Europejskiej;
  - 8) Organizowanie czasu wolnego dzieci i młodzieży.
6. Określa się zadania priorytetowe w sferze pożytku publicznego „Przeciwdziałanie uzależnieniom i patologiom społecznym”:
- 1) Zwiększanie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób uzależnionych od alkoholu;
  - 2) Zapewnienie dostępności pomocy terapeutycznej i rehabilitacyjnej dla osób

- uzależnionych i osób zagrożonych uzależnieniem;
- 3) Udzielanie rodzinom, w których występują problemy alkoholowe, pomocy psychospołecznej i prawnej, a w szczególności ochrony przed przemocą w rodzinie;
  - 4) Prowadzenie profilaktycznej działalności informacyjnej i edukacyjnej w zakresie rozwiązywania problemów alkoholowych i przeciwdziałania narkomanii.
7. Do priorytetowych działań zalicza się również działania w sferze:
- 1) Wspomagania przedsiębiorczości;
  - 2) Edukacji ekologicznej i ochrony środowiska;
  - 3) Współpracy międzynarodowej
  - 4) Wspomagającej rozwój wspólnoty społeczności lokalnych.

### **§ 9**

1. Określa się planowaną wysokość środków finansowych przeznaczonych na realizację Rocznego Programu w kwocie 666. 250,00 zł, aczkolwiek kwota ta może ulec zmianie w trakcie uchwalania budżetu lub w trakcie roku budżetowego.
2. Szczegółowe określenie wysokości środków przeznaczonych na realizację Rocznego Programu zawierać będzie uchwała budżetowa Rady Miasta Sandomierza na 2015 rok.
3. Zlecenie organizacjom pozarządowym realizacji zadań publicznych może nastąpić na podstawie projektu uchwały, o której mowa w ust. 2, przekazanego Radzie Miasta Sandomierza na zasadach określonych w przepisach ustawy o finansach publicznych.

## **Rozdział 5**

### **Okres obowiązywania Rocznego Programu**

### **§ 10**

Roczny Program obowiązuje w okresie od 1 stycznia 2015 roku do 31 grudnia 2015 roku.

## **Rozdział 6**

### **Sposób realizacji oraz oceny realizacji Rocznego Programu**

### **§ 11**

Realizacja Rocznego Programu odbywa się poprzez:

1. Wzajemne informowanie się Miasta i organizacji pozarządowych o kierunkach działań w celu ich zharmonizowania;
2. Zbieranie wniosków do budżetu dotyczących potrzeb mieszkańców w sferze zadań publicznych zleczanych do realizacji organizacjom pozarządowym oraz podejmowanie działań zmierzających do ujęcia ich w uchwale budżetowej;
3. Umieszczania na stronach internetowych Miasta ogłoszeń o otwartych konkursach ofert na realizację zadań publicznych oraz ich rozstrzygnięć;
4. Zlecenie przez Miasto realizacji zadań publicznych organizacjom pozarządowym poprzez powierzanie lub wspieranie wykonywania zadań publicznych wraz z udzielaniem dotacji na finansowanie lub współfinansowanie ich realizacji;
5. Zawieranie umów o wykonanie inicjatywy lokalnej na zasadach określonych w ustawie;
6. Umożliwienie organizacjom pozarządowym dostępu do miejskich lokali oraz wyposażenia niezbędnego do przeprowadzenia spotkań organizacyjnych;
7. Promowanie działalności organizacji pozarządowych w mediach poprzez przekazywanie im informacji o działalności organizacji pozarządowych;
8. Wspomaganie organizacji pozarządowych w realizacji zadań publicznych dofinansowywanych ze środków europejskich i innych środków pomocowych;
9. Tworzenie lub współtworzenie i aktywny udział w pracach wspólnych zespołów o charakterze inicjatywnym i doradczym;

10. Współorganizowanie konferencji oraz forów tematycznych ds. organizacji pozarządowych, dobroczynności, dzieci i młodzieży, seniorów, wykluczenia społecznego i innych;
11. Przygotowywanie i monitorowanie porozumień zawartych przez Miasto z organizacjami pozarządowymi na realizację zadań publicznych.

## **§ 12**

Ocena realizacji programu:

1. Burmistrz Sandomierza dokonuje oceny realizacji programu na zasadach określonych w ustawie;
2. Wnioski, propozycje i uwagi dotyczące bieżącej realizacji programu mogą być zgłaszane Burmistrzowi Miasta.
3. Uwagi, wnioski i propozycje związane z realizowanymi przez organizacje pozarządowe zadaniami publicznymi, będą wykorzystywane do usprawniania współpracy;
4. Miernikami efektywności programu w 2015 roku będą:
  - liczba organizacji pozarządowych podejmujących się realizacji zadań publicznych na rzecz społeczności lokalnej;
  - liczba osób zaangażowanych w realizację zadań publicznych (w tym wolontariuszy);
  - liczba odbiorców realizowanych zadań publicznych;
  - wysokość środków finansowych przeznaczonych z budżetu Miasta na realizację tych zadań;
  - wysokość środków finansowych zaangażowanych przez organizacje pozarządowe na realizację zadań publicznych na rzecz mieszkańców;
  - wysokość dofinansowania uzyskanego ze środków europejskich i innych środków pomocowych.
5. Burmistrz przedkłada Radzie Miasta Sandomierza do 30 kwietnia 2016 roku sprawozdanie z realizacji Roczego Programu.

## **Rozdział 7**

### **Sposób tworzenia Roczego Programu oraz przebieg konsultacji**

## **§ 13**

Program utworzony został na bazie projektu programu, który był konsultowany z organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy, zgodnie z zapisami uchwały nr LIII/451/2010 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Projekt programu zamieszczony był w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sandomierzu oraz przesłany do siedzib organizacji pozarządowych i innych podmiotów wymienionych w art. 3 ust. 3 ustawy, działających na terenie Sandomierza. Uwagi i opinie co do projektu programu przesłać można było drogą pocztową, złożyć na piśmie bezpośrednio w Biurze Obsługi Interesanta Urzędu Miejskiego w Sandomierzu lub przesłać za pośrednictwem poczty elektronicznej w terminie 14 dni. Z przeprowadzonych konsultacji sporządzone zostało sprawozdanie. Wyniki konsultacji opublikowane zostały w Biuletynie Informacji Publicznej Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.

## **Rozdział 8**

### **Tryb powoływania i zasady działania komisji konkursowych do opiniowania ofert w otwartych konkursach ofert**

#### **§ 14**

1. Komisje konkursowe powoływane są w celu opiniowania ofert złożonych przez organizacje pozarządowe w ramach ogłoszonych przez Burmistrz Miasta Sandomierza otwartych konkursów ofert.
2. Komisje konkursowe powołuje w drodze zarządzenia Burmistrz Miasta Sandomierza.

#### **§ 15**

1. W skład komisji konkursowej wchodzi przedstawiciele Burmistrza oraz dwie osoby reprezentujące organizacje pozarządowe.
2. Przedstawiciele organizacji pozarządowych wybiera Burmistrz spośród zgłoszonych przez organizacje pozarządowe kandydatów.
3. Kandydatem na członka komisji konkursowej może zostać każdy przedstawiciel organizacji pozarządowej, pod warunkiem, że organizacja, którą reprezentuje, nie będzie brała udziału w konkursie.
4. W pracach komisji mogą uczestniczyć z głosem doradczym osoby posiadające specjalistyczną wiedzę w dziedzinie obejmującej zakres zadań publicznych, których konkurs dotyczy. Osoby te zaprasza Burmistrz, bądź komisja konkursowa.
5. Komisja konkursowa może działać bez udziału osób wskazanych przez organizacje pozarządowe lub podmioty wymienione w art. 3, ust. 3 w przypadkach określonych w art. 15 ust. 2a ustawy.
6. Do każdego konkursu powoływana będzie odrębna komisja konkursowa.
7. Do członków komisji konkursowej biorących udział w opiniowaniu ofert stosuje się przepisy ustawy z dnia 14 czerwca 1960 roku Kodeks postępowania administracyjnego (Dz. U. tekst jedn. z 2013 roku poz. 267 z późn. zm.) dotyczące wyłączenia pracownika.

#### **§ 16**

1. Ogłoszenie o przyjmowaniu kandydatów na członka komisji konkursowej zostanie zamieszczone na stronie Miasta i stronie BIPu.
2. Ogłoszenie zamieszczane jest na stronie internetowej Miasta na okres nie krótszy niż 7 dni.

#### **§ 17**

1. Szczegółowy zakres prac i działań komisji konkursowej zostanie określony w Regulaminie Komisji, stanowiącym załącznik do zarządzenia Burmistrza Sandomierza powołującego Komisję Konkursową;
2. Za pracę każdej komisji konkursowej odpowiedzialny jest Przewodniczący, którym jest przedstawiciel Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.
3. Członkowie komisji konkursowej zobowiązani są do opiniowania ofert w formie pisemnej.
4. Na podstawie opinii członków komisji sporządzane jest stanowisko komisji konkursowej.
5. Obsługę administracyjną komisji konkursowych prowadzą pracownicy poszczególnych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Sandomierzu. Każde posiedzenie komisji konkursowej jest protokołowane, ze szczególnym uwzględnieniem zapisów dotyczących ustaleń podjętych przez komisję. Wszystkie protokoły z posiedzeń komisji konkursowych sporządzane są przez pracowników właściwych komórek organizacyjnych Urzędu Miejskiego w Sandomierzu.
5. Wszyscy członkowie komisji konkursowej mają prawo do wglądu w dokumentację stanowiącą podstawę pracy komisji – zarówno podczas trwania posiedzeń, w okresie między posiedzeniami, jak i po zakończeniu procedury konkursowej.
6. Protokoły posiedzeń, oświadczenia oraz inne dokumenty powstające w czasie prac komisji konkursowych przechowywane są w zbiorze akt właściwych wydziałów merytorycznych.

#### **§ 18**

Komisja konkursowa oraz dana komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w



Sandomierzu podczas opiniowania ofert stosują kryteria wyszczególnione w ustawie.

### **§ 19**

1. Komórka organizacyjna Urzędu Miejskiego w Sandomierzu, działając w ramach określonego katalogu zadań publicznych, zobowiązana jest do przedstawienia Burmistrzowi stanowiska komisji konkursowej wobec wszystkich ofert w terminie umożliwiającym realizację zadań.
2. Ostatecznego wyboru najkorzystniejszych ofert, wraz z decyzją o wysokości kwoty przyznanej dotacji, dokonuje Burmistrz.

## UZASADNIENIE

Ustawodawca w art. 5a ust. 1 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie (Dz. U. tekst jedn. z 2014 r. poz. 1118 z późn. zm.) nakłada na jednostki samorządu terytorialnego obowiązek uchwalenia rocznego programu współpracy z organizacjami pozarządowymi oraz podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy.

Organizacje pozarządowe i ich działalność w sposób istotny wpływają na rozwój społeczeństwa obywatelskiego, przyczyniając się jednocześnie do aktywizacji i integracji lokalnych społeczności, co ma bezpośredni związek z podstawowymi zasadami ustroju demokratycznego.

Na terenie Sandomierza działa wiele organizacji pozarządowych, skupiających ludzi o bardzo zróżnicowanych zainteresowaniach i pasjach nie obojętnych na wydarzenia w kraju, regionie i mieście.

Ich aktywność przejawia się w wielu dziedzinach, takich jak wszelkiego rodzaju pomoc potrzebującym, kształtowanie postaw obywatelskich, kształtowanie świadomości ekologicznej, edukacja czy też upowszechnianie nauki, kultury, sportu bądź zdrowego stylu życia.

Dzięki aktywności podejmowanej zarówno samodzielnie, jak i we współpracy z władzami samorządowymi, możliwym jest znaczne wzbogacenie zakresu działań na rzecz miasta i jego mieszkańców.

Wspomaganie organizacji pozarządowych jest realizacją konstytucyjnej zasady pomocniczości, umacniającej uprawnienia obywateli i ich wspólnot. Nie ulega wątpliwości, że wszelka współpraca z obywatelami winna realizować się na zasadach partnerstwa i suwerenności stron. Biorąc pod uwagę sprawne funkcjonowanie organizacji pozarządowych, współpraca z nimi pozwala na istotne odciążenie sektora publicznego w realizacji niektórych zadań.

Uchwalenie niniejszego Programu jest wyrazem polityki władz miejskich wobec organizacji pozarządowych, mającej na uwadze zapewnienie organizacjom lepszych warunków funkcjonowania oraz wspieranie zbieżnych z samorządowymi, jak i ich własnych, inicjatyw realizowanych na terenie miasta. Jest również wypełnieniem ustawowego obowiązku nałożonego na jednostki samorządu terytorialnego. Projekt niniejszej uchwały był przedmiotem konsultacji z organizacjami pozarządowymi i innymi podmiotami prowadzącymi działalność pożytku publicznego. Konsultacje te zostały przeprowadzone w dniach 3-17. 11. 2014 r. w trybie uchwały nr LIII/451/2010 Rady Miasta Sandomierza z dnia 22 września 2010 roku w sprawie szczegółowego sposobu konsultowania z radą działalności pożytku publicznego lub organizacjami pozarządowymi i podmiotami wymienionymi w art. 3 ust. 3 ustawy z dnia 24 kwietnia 2003 r. o działalności pożytku publicznego i wolontariacie, projektów aktów prawa miejscowego w dziedzinach dotyczących działalności statutowej tych organizacji. Organizacje pozarządowe otrzymały na jej podstawie możliwość zgłoszenia uwag i opinii do projektu niniejszej uchwały. Żadna z organizacji pozarządowych, czy też podmiotów prowadzących działalność pożytku publicznego nie wniosła uwag do projektu Programu.